



*Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*

c.f. 93109350616

Decreto del Segretario Generale n. 369 /S.E./L.S./70 del 12 MAR 2021  
**Oggetto: liquidazione e pagamento fattura n.1010668370 del 19/02/2021 emesse da Kyocera Document Solutions Italia spa con sede in Milano (c.f. 01788080156).**

- VISTO il D.Lgs. 152/06, recante “norme in materia ambientale”, che recepisce la direttiva europea 2000/60/CE ed in particolare la parte terza nell’ambito della quale sono inseriti gli artt.li 63 e 64 in cui trattasi, rispettivamente delle Autorità di Bacino e dei Distretti Idrografici;
- VISTO in particolare l’art. 63 del D.Lgs 152/2006 così sostituito dall’art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all’art 64 d.lgs152/2006, l’Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata “Autorità di Bacino”, ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO il D.M. Ministero dell’Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l’attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del Personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989, istituendo, di fatto, l’Autorità di Bacino Distrettuale dell’Appennino Meridionale, nel cui distretto idrografico sono confluiti i seguenti bacini nazionale, interregionali e regionali: Liri-Garigliano, Volturno, Sele, Sinni e Noce, Bradano, Saccone, Fortore e Biferno, Ofanto, Lao, Trigno, Bacini della Campania, Puglia, Basilicata, Calabria e Molise;
- VISTO lo Statuto dell’Autorità Distrettuale adottato con delibera n.1 del 23/05/2017 dalla Conferenza Istituzionale Permanente e approvato con Decreto interministeriale n. 52 del 26/02/2018 pubblicato in G.U. n. 82 del 09/04/2018;
- VISTO il D.P.C.M. del 14/07/2017 con cui la Dr.ssa Vera Corbelli, già Segretario Generale dell’Autorità di Bacino dei Fiumi Liri/Garigliano e Volturno, è stata nominata Segretario Generale dell’Autorità di Bacino Distrettuale dell’Appennino Meridionale, reg. alla Corte dei Conti in data 20/07/2017;
- VISTO il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in G.U. del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle sopresse autorità di bacino di cui alla L. 183/1989 all’Ad.B. Distrettuale dell’Appennino Meridionale;
- VISTO in particolare l’art. 5 c. 2 del D.P.C.M. del 04/04/2018 che recita le contabilità speciali delle sopresse autorità di bacino, di cui alla legge n. 183/89, restano aperte presso la tesoreria provinciale competente a disposizione del funzionario delegato dell’Autorità di Bacino distrettuale dell’Appennino meridionale che subentra nella titolarità delle medesime;
- VISTO il D.M.n.53 del 01/02/2021 del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministro dell’Economia e delle Finanze con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Autorità di Bacino Distrettuale dell’Appennino Meridionale;
- VISTO il D.Lgs n. 50/2016 e s.m. e i.;
- VISTO il D.M.n.53 del 01/02/2021 del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministro dell’Economia e delle Finanze con cui è stato approvato il

ML - 11/03/2021

81100 Caserta – V.le Lincoln – Ex Area Saint Gobain

Tel. 0823/300001 – Fax 0823/300235

D:\Distretto 2021\Liquidazione\Basilicata\Kyocera\_PZ.odt\www.autoritadibacino.it

[www.distrettoappenninomeridionale.it](http://www.distrettoappenninomeridionale.it)

[protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it](mailto:protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it)

Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;

- VISTO il d.s. n.154 del 16/03/2020 con il quale veniva disposto di aderire alla Convenzione CONSIP denominata "Apparecchiature multifunzione 31 - noleggio - Lotto 3 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni (CIG 76628174A1)", aggiudicata alla Kyocera Document Solutions Italia spa, con sede in Milano alla Via Monfalcone n.15 (c.f. 01788080156), per la fornitura di n.1 macchine Multifunzione A3 a colori TASKalfa 5053ci per la durata di 48 imputandone la spesa a valere sui fondi di cui al cap.n.999/58 – C.S.n.1604;
- VISTO l'O.d.A. n.5428485 del 16/03/2020, sottoscritto digitalmente dalla Kyocera Document Solutions Italia spa, con sede in Milano alla Via Monfalcone n.15 (c.f. 01788080156) in data 20.02.2019 per la fornitura di n.1 macchine Multifunzione A3 a colori TASKalfa 5053ci per la durata di 48 (CIG Z882C72DA9);
- VISTA la fattura n.1010668370 del 19/02/2021 di €.407,77= di cui €.73,53= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ai sensi dell'art.17ter DPR n.633/72, dalla Kyocera Document Solutions Italia spa con sede in Milano alla Via Monfalcone n.15 (c.f. 01788080156) relativamente al canone di noleggio di n.1 macchine Multifunzione A3 a colori TASKalfa 5053ci, periodo 09/11/2020 - 08/02/2021;
- VISTA la dichiarazione rilasciata, ai sensi dell'art.n.3 ex lege 136/10 nell'ambito della convenzione CONSIP, dal rappresentante legale della Kyocera Document Solutions Italia spa con sede in Milano (c.f. 01788080156) sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO il DURC On-Line Prot. INAIL\_26005220 emesso il 04/02/2021;
- VISTO il certificato di regolare fornitura a firma del dr. G. Vasta;
- VISTA la comunicazione del 10/02/2021, a firma del Segretario Generale, che autorizza il prelievo dei fondi di cui al cap.n.999-59 per far fronte alla spese di funzionamento della sede di Potenza;
- CONSIDERATO che occorre procedere al pagamento della fattura sopraelencata anche al fine di evitare la sospensione del servizio e l'aggravio di spesa con la richiesta di interessi di mora e di oneri aggiuntivi;
- CHE al versamento dell'importo dell'IVA ammontante a €.73,53= provvederà l'Ufficio preposto;
- CHE alla spesa di €.334,24= si farà fronte con i fondi del cap.n.999-59 accreditati sulla C.S. 1604 aperta presso la sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli;

Tutto quanto visto e considerato.

## D E C R E T A

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) Di liquidare l'importo di €.334,24= per la fattura n.1010668370 del 19/02/2021 di €.407,77= di cui €.73,53= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ai sensi dell'art.17ter DPR n.633/72, dalla Kyocera Document Solutions Italia spa con sede in Milano alla Via Monfalcone n.15 (c.f. 01788080156) relativamente al canone di noleggio

di n.1 macchine Multifunzione A3 a colori TASKalfa 5053ci, periodo 09/09/2020 - 08/02/2021 (CIG Z882C72DA9).

- 2) Di autorizzare il pagamento della somma di €.334,24=, a favore della Kyocera Document Solutions Italia spa con sede in Milano alla Via Monfalcone n.15 (c.f. 01788080156) con il prelievo dei fondi accreditati dal cap.n.999-59 sulla C.S. 1604 aperta presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli.
- 3) Di trasmettere il presente atto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti consequenziali.
- 4) Di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito dell'Autorità nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Provvedimenti".

**Il Segretario Generale**  
*Vera Corbelli*

